

## THÔNG BÁO

### Kết luận buổi họp Hội đồng sư phạm kỳ tháng 10 năm 2025

Vào lúc 15 giờ 30 ngày 03 tháng 10 năm 2025, tại Trường TH. Lê Hồng Phong, ông Lê Sỹ Quân – Hiệu trưởng đã chủ trì buổi họp Hội đồng sư phạm nhà trường để đánh giá kết quả công tác tháng 9/2025 và triển khai chương trình công tác tháng 10/2025.

Tham dự buổi họp có bà Lê Thị Thảo - Phó Hiệu trưởng cùng toàn thể viên chức, người lao động của nhà trường.

Buổi họp đã thảo luận, đánh giá những kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9 năm 2025; triển khai thực một số nhiệm vụ trọng tâm và những giải pháp cơ bản để thực hiện tốt kế hoạch tháng 10 năm 2025. Chủ trì buổi họp, ông Lê Sỹ Quân – Hiệu trưởng kết luận, chỉ đạo một số nội dung trọng tâm thực hiện trong tháng 10 năm 2025 và thời gian tiếp theo, cụ thể như sau.

#### **I/ CÔNG TÁC TƯ TƯỞNG, CHÍNH TRỊ; TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH**

+ Viên chức và người lao động Trường Tiểu học Lê Hồng Phong tiếp tục duy trì lập trường tư tưởng vững vàng, an tâm công tác, chấp hành đúng các quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước và Quy chế làm việc của nhà trường.

+ Tổ chức Hội nghị viên chức năm học 2025-2026.

+ Chỉ đạo Liên Đội phối hợp với Ban đại diện CMHS tổ chức thành công Trung thu cho các em “ĐÊM HỘI TRĂNG RẰM” dự kiến 15 giờ 30 chiều thứ Hai (06/10, đúng hôm rằm 15/8 âm lịch)

+ Dự thảo kế hoạch tuyển dụng viên chức phụ trách y tế học đường.

+ Báo cáo phòng chống tham nhũng tháng 9, quý III/2025.

+ Tiếp tục các khoản thu và vận động theo quy định năm học 2025-2026.

+ Thu và nộp đảng phí tháng 10 về Văn phòng Đảng ủy xã Xuân Đông

+ Tiếp tục bảo vệ tốt CSVC, vệ sinh khuôn viên trường luôn sạch sẽ. Khi có học sinh tựu trường, bảo vệ luôn kiểm tra bao quát toàn trường, yêu cầu HS xuống sân, khoá các cầu thang khi không có người ở trường.

+ Phục vụ Trinh phải thường xuyên nhổ sạch cỏ trong các bồn cây trong sân trường; đảm bảo tất cả các nhà vệ sinh của GV/HS luôn khô, sạch; WC đảm bảo luôn có giấy vệ sinh.

## II. CHUYÊN MÔN

- + Triển khai kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2025-2026;
- + Thực hiện chương trình giáo dục từ Tuần 4 – Tuần 8.
- + Thực hiện chuyên đề cấp trường “Chuyên đề "Học thông qua chơi" trong dạy học các môn học và hoạt động giáo dục.”
- + Tổ chức Hội thi Vở sạch – Chữ đẹp: Cấp Khối cuối tháng 10; Cấp trường cuối tháng 11/2025 (Tuần 12)
- + Tổ chức Hội thi GVDG cấp trường: Thực hiện theo thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 12 năm 2019. Tất cả GV trong trường đảm bảo đủ tiêu chuẩn theo yêu cầu của Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT. Dự kiến khai mạc Ngày 17/10, hoàn thành trong tháng 11/2025. Khối lập DSGV đăng ký dự thi về CM trong ngày 06/10
- + Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS khối 4,5 tham gia Hội thi Hùng biện tiếng Anh; Hướng dẫn HS tham gia thi các vòng IOE một cách hiệu quả, tiết kiệm.

## III. CÁC BỘ PHẬN, ĐOÀN THỂ

### 1. Kế toán, công khai, phòng chống tham nhũng

- + Niêm yết công khai quyết định nâng thâm niên tháng 10/25 và tháng 11/2025.
- + Hoàn thiện và niêm yết công khai qui chế tiền thưởng theo ND73 năm 2025.
- + Tiếp tục hỗ trợ GVCN các lớp trong công tác thu không dùng tiền mặt.
- + Tổng hợp số liệu học sinh tham gia BHTN và nộp tiền về công ty.
- + Đề xuất không thu tiền xã hội hóa tiếng Anh lớp 1,2 mà chi bằng ngân sách.
- + Hoàn thành quyết toán kinh phí mua bổ sung 2 tivi, 6 bộ khung bảo vệ ti vi.

### 2. Y tế học đường

- + Trục chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.
- + Tiếp tục bổ sung thuốc, dụng cụ vật tư y tế.

### 3. Liên Đội - Khuyến học:

- + Tìm hiểu chủ điểm tháng “Chăm ngoan- Học giỏi”.
- + Đưa học sinh tham gia chương trình Trung thu cho em lần thứ VI do Hội đồng Đội cấp xã tổ chức.
- + Phối hợp tổ chức Đêm hội trăng rằm ngày 6/10 (15/8 âm lịch).
- + Sinh hoạt câu lạc bộ học tập, phát động các phong trào như: Người tốt việc tốt; giữ vở sạch, rèn chữ viết đẹp; đôi bạn cùng tiến.

+ Tìm hiểu ý nghĩa lời dạy của Bác, xây dựng ý thức trách nhiệm trong học tập.

+ Tổ chức tuyên truyền chào mừng ngày thành lập hội Liên hiệp Thanh Niên Việt Nam 15/10/1956-15/10/2024, anh Nguyễn Văn Trỗi hi sinh 15/10/1964-15/10/2024 và ngày thành lập hội LH Phụ Nữ Việt Nam 20/10/1930- 20/10/2025.

+ Tập huấn BCH Liên đội, TPT đội.

+ Tổ chức Đại hội Liên đội nhiệm kỳ 2025-2026. Dự kiến 18/10/2025.

+ Hỗ trợ cho các em về việc gặp mặt phụ huynh và học sinh đầu năm do nhà tài trợ Học bổng Saigonchildren cho 10 em nhận hỗ trợ.

#### **4. Chũ thập đỏ**

+ Thực hiện sơ cứu ban đầu cho học sinh (nếu có);

+ Thực hiện phối hợp cùng Tổng phụ trách đội, GVCN tuyên truyền đến phụ huynh và các em “Phòng tránh đuối nước”.

+ Thực hiện thường xuyên cập nhật công văn đến của Hội Chũ thập đỏ xã để thực hiện và báo cáo kịp thời.

#### **5. Thư viện – Thiết bị**

+ Giới thiệu sách nhân ngày 20/10; Cập nhật phần mềm quản lí thư viện

+ Tham mưu BGH bổ sung nguồn sách, thiết bị dạy học mới cho thư viện

+ Vận động nguồn sách thư viện, Cập nhật thiết bị mới trên phần mềm Misa

+ Tham mưu BGH bổ sung thiết bị mới

+ Kiểm tra việc bảo quản đồ dùng của học sinh

#### **6. Thi đua khen thưởng, chuyển đổi số, dân chủ ở cơ sở**

+ Tổ chức Khai mạc Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982 – 20/11/2025

+ Theo dõi, cập nhật các tiêu chí về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số theo quy định đối với Trường Tiểu học Lê Hồng Phong (Cô Luyện chịu trách nhiệm chính, cô Chang hỗ trợ)

+ Thực hiện tốt công tác dân chủ ở cơ sở theo đúng quy định trong tất cả các hoạt động của nhà trường.

#### **7. Công tác kiểm tra nội bộ:**

Thời gian	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Người phụ trách
-----------	-------------------	--------------------	-----------------

Thời gian	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Người phụ trách
Tháng 10/2025	Việc xây dựng Kế hoạch năm học 25-26 của các bộ phận	Chuyên môn và Các bộ phận; các tổ khối, GV	Hiệu trưởng, Phó HT, cô Bích
	Kiểm tra HĐSP nhà giáo	GV: Hằng, Bích	PHT, Trúc, B.Hạnh

#### IV. LƯU Ý ĐỐI VỚI VIÊN CHỨC, NGƯỜI LAO ĐỘNG

1. Toàn thể 100% thành viên Hội đồng sư phạm nhà trường đã biểu quyết thống nhất thực hiện các nội dung sau:

+ Đã biểu quyết thống nhất 100% nội dung “Mỗi người góp 100.000đ/tháng để xây dựng quỹ thăm hỏi, phúc lợi kể từ tháng 10/2025” giao cô Luyện – Thủ quỹ nhà trường quản lý khoản quỹ này tham mưu giúp nhà trường sử dụng đúng quy định.

+ Đã thống nhất dạy tự chọn 2 tiết tiếng Anh/ tuần theo đề xuất của phụ huynh học sinh khối 1,2 nhưng không thu tiền của phụ huynh học sinh; thống nhất chi từ ngân sách nguồn tự chủ kinh phí hoạt động của nhà trường.

+ Đồng ý với đề xuất của chuyên môn và kế toán về việc trang bị bổ sung 2 tivi và 7 bộ khung bảo vệ tivi cho các lớp còn thiếu.

2. Ngoài những nội dung trên, tất cả viên chức, người lao động của Trường Tiểu học Lê Hồng Phong thực hiện nhiệm vụ đúng Điều lệ trường tiểu học.

Thông báo này thay cho văn bản chỉ đạo của Trường Tiểu học Lê Hồng Phong; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị các tổ khối trưởng, giáo viên, nhân viên kịp thời báo cáo về Ban giám hiệu nhà trường để được hướng dẫn giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- Công khai HĐSP, Website của trường;
- Lưu: VT.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Sỹ Quân**